



AL Comune di Colliano
Settore Politiche scolastiche

OGGETTO: richiesta servizio di Trasporto Scolastico Comunale per l'anno scolastico 2023/2024.

_ I sottoscritt _____ nat _ a _____
il ___/___/___, Codice Fiscale _____ residente in _____
alla via/piazza _____ Tel. _____ - Cellulare* _____
E-mail* _____, in qualità di _____ (genitore/esercente la potestà genitoriale)

*E' importante per le comunicazioni urgenti che l'ufficio /il personale dedicato al trasporto disponga del numero di telefono o di una e-mail dell' esercente la potestà genitoriale. È possibile indicare anche il numero di persona di propria fiducia pronta ad intervenire in caso di urgenza

CHIEDE

che l'alunno/gli alunni di seguito indicato/i, possa/no usufruire del trasporto scolastico comunale per l'anno scolastico 2023/2024.

1° Figlio

Generalità alunno _____
Nato/a a _____ il _____ Residente
in _____ all'via _____
Codice Fiscale

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Iscritto/a alla scuola: infanzia primaria secondaria primaria (contrassegnare la casella) Classe _____ Sezione _____, Plesso/Fraz. _____

2° Figlio

Generalità alunno _____
Nato/a a _____ il _____ Residente
in _____ all'via _____
Codice Fiscale

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Iscritto/a alla scuola: infanzia primaria secondaria primaria (contrassegnare la casella) Classe _____ Sezione _____, Plesso/Fraz. _____

3° Figlio

Generalità alunno _____

Nato/a a _____ il _____ Residente

in _____ all'via _____

Codice Fiscale

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Iscritto/a alla scuola: infanzia primaria secondaria primaria (contrassegnare la casella) Classe _____ Sezione ___, Plesso Fraz. _____

A tal fine, il sottoscritto come sopra generalizzato, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.200, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- DI AVER PRESO VISIONE** della deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 22.08.2023, avente ad oggetto: "Tariffe servizio di trasporto scolastico alunni scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2023/2024, nonché di quanto chiarito nell'avviso di apertura delle iscrizioni approvato con la medesima delibera per formarne parte integrale e sostanziale;
- DI EFFETTUARE** il pagamento della quota/ticket attraverso le modalità di pagamento consentite (Bollettino postale su CCP n. 16024846 – o Bonifico Bancario sul Conto intestato al Comune di Colliano – Servizio Tesoreria – IBAN: IT73J0706649160000000104586 – indicando come Causale di pagamento in entrambi i casi la dicitura Trasporto Scolastico – Mese/anno di riferimento – Nome e cognome dell'alunno) e per come specificato di seguito:

| TARIFFE MENSILI TRASPORTO SCOLASTICO | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| VALORE I.S.E.E. | Tariffa 1° figlio | Tariffa 2° figlio | Tariffa 3° figlio |
| Da 0 a 3.000,00 | Esente | Esente | Esente |
| Da € 3.000,01 a € 13.000,00 | € 15,00 | € 7,50 | Esente |
| Oltre € 13.000,01 | € 30,00 | € 15,00 | Esente |

Il servizio in parola comprende sia l'andata che il ritorno.

I pagamenti degli abbonamenti dovranno effettuarsi nelle modalità che seguono:

- **Abbonamento mensile:** entro il 25 del mese precedente a quello in cui si intende usufruire del servizio.

- **Abbonamento annuale:** viene calcolato su nove mensilità e prevede l'applicazione di uno sconto del 15% sull'intero importo. Il pagamento di tale abbonamento dovrà avvenire in un'unica soluzione entro e non oltre l'inizio delle attività scolastiche, data a partire dalla quale non sarà più possibile usufruire dello sconto del 15%.

3. **DI IMPEGNARSI:**

- nel caso in cui si ricorra all'abbonamento mensile, a presentare presso l'ufficio comunale competente, entro il 27 di ogni mese, copia della ricevuta di versamento effettuato, così da consentire la relativa annotazione sull'apposito tesserino, che solo in caso di siffatta annotazione costituirà titolo valido per il trasporto;
- a ritirare, presso l'Ufficio comunale competente, il tesserino di trasporto che recherà le generalità dell'alunno e la regolarità dei pagamenti effettuati;
- a consegnare al proprio figlio/i il tesserino in parola, il quale dovrà essere conservato dall'utente per consentire agli operatori del servizio (conducente e personale di vigilanza) l'eventuale verifica della validità dello stesso;
- nel caso in cui all'atto della verifica il minore risulti sprovvisto del valido titolo di viaggio, a presentare il tesserino agli operatori del servizio il giorno immediatamente successivo, pena la sospensione del servizio;

4. **DI ESSERE IN REGOLA** con il pagamento del servizio di trasporto scolastico erogato dal Comune di Colliano nell'anno scolastico 2022/2023;

5. **DI PRENDERE ATTO** che:

- il servizio di trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale il cui utilizzo fa sorgere un vincolo contrattuale al pagamento delle tariffe da parte degli utenti e per loro tramite dei genitori o tutori trattandosi di fruitori minorenni, pertanto il mancato pagamento delle tariffe dovute, oltre all'attivazione delle forme di sollecito stragiudiziali e dell'eventuale ricorso alla riscossione coattiva del dovuto, può comportare la decadenza dal diritto di fruizione del servizio stesso, che non si configura come un servizio che il Comune è obbligatoriamente tenuto a garantire;
- l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico ha validità annuale ed eventuali disdette dovranno essere comunicate al Comune in forma scritta entro la fine del mese precedente alla richiesta di sospensione, pena l'addebito dell'intero importo mensile o annuale a seconda della modalità di pagamento prescelta;
- la rinuncia al servizio non comporta il diritto al rimborso delle tariffe già versate;

6. **DI AUTORIZZARE** il personale di vigilanza e gli operatori del servizio a consegnare l'allunno/a al momento della discesa oltre che al sottoscritto e al proprio coniuge Sig. nato a il, come da allegato documento di identità, nonché il Sig. nato a il, come da allegato documento di identità, così esonerando il Comune di Colliano da qualunque responsabilità in tal senso;

7. **DI ESSERE CONSAPEVOLE** che il mancato pagamento del servizio nei tempi e nelle modalità su indicate comporta la sospensione dello stesso per l'alunno che risulterà sprovvisto di un valido titolo di trasporto, a partire dal primo giorno del mese successivo a quello entro cui dovrebbero essere regolarizzati i pagamenti;

SI ALLEGA:

- Fotocopia di valido documento di riconoscimento del dichiarante, del coniuge e delle persone autorizzate al prelievo del minore;
- ricevuta di versamento.

(firma del dichiarante)

INFORMATIVA AI SENSI REGOLAMENTO UE 2016/679

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR” o “Regolamento”), in merito al trattamento dei dati personali, che i dati personali saranno raccolti e trattati dal Comune di Colliano, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il Dichiarante
